



Der Landkreis München ist mit rund 360.000 Einwohnerinnen und Einwohnern der bevölkerungsreichste Landkreis Bayerns. Das Landratsamt nimmt als zentrale Verwaltung mit seinen mehr als 1.700 Mitarbeitenden vielfältige kommunale und staatliche Aufgaben für die Bürgerinnen und Bürger des Landkreises München wahr – getreu unserem Leitbild: **Wir – gemeinsam – für Sie!**

Wir suchen für den **Fachbereich 1.4.3 – Schulen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Sachbearbeiter (m/w/d)\* Bewirtschaftung Schulen

**Kennziffer: 2024-158**

Die unbefristete Vollzeitstelle wird mit **Entgeltgruppe 9c TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 10 BayBesG** vergütet. Die Vollzeitstelle ist teilzeittätig, sofern durch Jobsharing die ganzheitliche Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.

Genauere Informationen zur Vergütung finden Sie [hier](#).

### Ihr Einsatzbereich

Der Fachbereich Schulen unterteilt sich in die Bereiche Zweckverbände und Kreiseigene Schulen und Gast-schulrecht. Wir sind zuständig für die Sachaufwandsträgerschaft für weiterführende Schulen, Förderzentren und Berufsschulen.

Die ausgeschriebene Stelle befindet sich im Bereich Kreiseigene Schulen und Gastschulrecht.

Wir tragen den Sachaufwand aller kreiseigenen Schulen (u.a. Förderzentren, Berufsschule und Berufliche Oberschulen) und sind somit vor allem für die Haushaltsplanung und -bewirtschaftung der Schulen, aber auch für die Berechnung der Gastschulbeiträge und des Kostenersatzes zuständig.

Wenn Sie sich eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe wünschen und Teil unseres kolle-gialen und hoch motivierten Teams werden wollen, dann freuen wir uns auf **Ihre** Bewerbung!

### Ihre Aufgaben

- Bewirtschaftung der in den eigenen Zuständigkeitsbereich fallenden kreiseigenen Schulen
- Haushaltsplanung und -vollzug sowie haushaltsrechtliche Beratung der Schulen
- Ermittlung, Prüfung und Abrechnung der Gastschulbeiträge bzw. Kostenersatzes
- Gastschulgenehmigungen / Zuweisungen an Berufs- und Förderschulen

### Ihr Profil

#### Diese Qualifikation setzen wir voraus:

- Beamter (m/w/d) der dritten Qualifikationsebene in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst **oder**
- Verwaltungsfachwirt (m/w/d) **oder**
- Absolvent (m/w/d) eines betriebswirtschaftlich, verwaltungswissenschaftlich oder rechtswissenschaftlich geprägten Studiengangs auf mindestens Bachelor- bzw. DQR-6-Niveau, beispielsweise Erste Juristische Staatsprüfung, Public Management, Öffentliches Recht etc.

#### Auf diese Kompetenzen kommt es uns an:

- Kenntnisse im Haushaltsrecht
- Initiativbereitschaft und Eigenständigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Ausreichend deutsche Sprachkenntnisse (C1-Niveau)

#### Diese Fähigkeiten runden Ihr Profil ab:

- Kenntnisse im Bereich Schulfinanzierung
- Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit
- Gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit

#### Diese Kenntnisse / Eigenschaften sind vorteilhaft :

- Sicherer Umgang mit den zur Anwendung kommenden Standard-Softwareprogrammen (wie z.B. MS Office)
- Bereitschaft, sich in neue IT-Anwendungen einzuarbeiten

### Wir bieten



#### Sicheren Arbeitsplatz und sinnstiftende Arbeit

Arbeit mit Mehrwert – als Teil des öffentlichen Dienstes leisten Sie einen Beitrag, der über die bloße Erwerbstätigkeit hinausgeht!



#### Attraktive Vergütung

Ergänzend zu Ihrem Gehalt erhalten Sie eine Jahressonderzahlung, die Möglichkeit zur leistungs-orientierten Bezahlung, die sogenannte München-Zulage für Tarifbeschäftigte bzw. den Orts- und Familienzuschlag für Beamte (m/w/d) sowie vermögenswirksame Leistungen und Arbeitsmarktzulagen für bestimmte Positionen.



#### Gleitzeit und flexible Arbeitszeitmodelle

Wir ermöglichen Ihnen eine flexible Handhabung Ihrer wöchentlichen Arbeitszeit.



#### Mobilarbeit

Mal Büro, mal Homeoffice? Bei uns können Sie je nach Arbeitsgebiet bis zu 50% flexibel von daheim aus arbeiten.



#### Vereinbarkeit von Beruf und Familie / Privatleben

Wir unterstützen Sie und Ihre Familie, u.a. mit Belegrechten für Kinderkrippenplätze sowie einem Ferienbetreuungsprogramm.



#### Individuelle Fort- und Weiterbildungsangebote

Weiterentwicklung wird bei uns großgeschrieben, sowohl individuell als auch im Team.



#### Betriebliches Gesundheitsmanagement

Stay fit and healthy: Wir bieten u.a. kostenlose Fitness- und Gesundheitskurse, Gesundheits-aktionstage, Familien- und Lebensberatung, Zuschuss zum EGYM Wellpass sowie Betriebssport-gruppen.



#### Betriebliche Altersvorsorge

Eine gute Vorsorge fürs Alter wird immer wichtiger. Über die Zusatzversorgungskasse der bayerischen Gemeinden (ZVK) leisten wir für unsere Tarifbeschäftigten einen Beitrag zum Aufbau eines zusätzlichen Einkommens im Alter.



#### Sponsoring 49-Euro-Ticket

Wir unterstützen Ihre Anfahrt mit dem ÖPNV und übernehmen die Kosten für das 49-Euro-Ticket in voller Höhe (ab dem siebten Monat der Betriebszugehörigkeit).



#### Kostenlose Parkplätze

Mit dem Auto nach München? Auch das ist möglich – teilweise stehen kostenlose Parkplätze in den Tiefgaragen zur Verfügung.



#### Kantine

Gesund und günstig essen? In unserer Kantine können Sie beides.



#### Dienstwohnungen

Wohnen im Großraum München – ein Thema für sich ... Wir haben Dienstwohnungen, die nach einem transparenten Punktesystem und klar definierten Kriterien vergeben werden.



#### Betriebsevents

Neben Teamtagen und Teamevents organisiert unser Personalrat den jährlichen Betriebsausflug und After-Work-Events wie Sommerfest und Advent im Hof.



#### Ferienwohnungen / Hütte

Damit die Erholung nicht zu kurz kommt, bieten wir die Möglichkeit, Urlaub in den Ferienwohnungen in Tirol und dem Berchtesgadener Land oder in der Wallberghütte am Tegernsee zu machen.



#### Mitarbeitererrabatte

Günstig einkaufen oder ermäßigt eine Veranstaltung besuchen? Möglich machen dies das Portal [benefits.me](#) und weitere Kooperationspartner.

### Kontakt

#### Ihre Ansprechpartnerin für allgemeine Fragen:

**Frau Stefanie Larcher**  
Recruiterin  
Tel. +49 89 6221-2770

#### Ihr Ansprechpartner für fachliche Fragen:

**Herr Andreas Arendt**  
Fachbereichsleiter  
Tel. +49 89 6221-1200

### Weitere Informationen

Das Landratsamt München fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen Bewer-bungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Reli-gion, Weltanschauung, Behinderung und sexueller Identität. Unsere Auswahlentscheidung treffen wir unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls. Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Nähere Informationen zum Landkreis München und zum Arbeitgeber Landratsamt finden Sie auf unserer [Homepage](#).

\* Alle nachfolgend genannten Personengruppen- und Berufsbezeichnungen beziehen sich ausdrücklich auf die Geschlechter männlich, weiblich und divers.

**Sie möchten Teil unserer modernen und dienstleistungsorientierten Behörde werden?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Qualifikations-nachweise und aktuelle berufliche Beurteilung bzw. Arbeitszeugnisse).

Ausländische Berufsabschlüsse können nur berücksichtigt werden, wenn Sie einen Nachweis über die Gleichwertigkeit beifügen. Die hierfür zuständige Stelle finden Sie [hier](#).

### Hinweise zur Bewerbung

Bevorzugt bitten wir Sie, auch der Umwelt zuliebe, um Ihre Bewerbung über unser [Onlinebewerbportal](#).

