



Die Verwaltungsgesellschaft Lotto und Toto in Mecklenburg-Vorpommern mbH mit Sitz in Rostock ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft des Landes Mecklenburg-Vorpommern. Seit der Gründung im Jahr 1991 führen wir im Auftrag der Landesregierung verschiedene Lotterien und Toto-Wetten durch und stehen dabei für einen verantwortungsbewussten Umgang mit dem Glücksspiel.

Wir möchten unser Team mit einer engagierten Person verstärken, die die Abteilung STAB in verschiedenen operativen und strategischen Aufgabenbereichen unterstützt sowie bei der Umsetzung von Projekten, der Optimierung von Prozessen und der Einhaltung von Vorschriften mitwirkt. Zudem trägt diese Person zur Weiterentwicklung unserer Spieler- und Jugendschutzmaßnahmen bei und unterstützt gesetzliche Vorgaben, einen verantwortungsvollen Umgang mit Glücksspiel zu gewährleisten.

Wir suchen daher zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## Mitarbeiter\*in im Bereich Recht, Vertragswesen, Spieler- und Jugendschutz (m/w/d)

Beschäftigungsbeginn: ab sofort, unbefristet

Arbeitszeit: 38 Wochenstunden, Montag - Freitag

Vergütung: Tarifgruppe 6 Gehaltstarifvertrag der Tarifverträge für die öffentlichen Banken

### Ihre wesentlichen Aufgaben sind:

- Entwicklung und Pflege von Kennzahlen (KPIs) zur Messung der Wirksamkeit der Spielerschutzmaßnahmen
- Auswertung der KPIs zur Identifikation von Verbesserungspotenzial und Optimierung der Maßnahmen im Spieler- und Jugendschutz
- Betreuung von Vergabeverfahren unter Berücksichtigung der Einhaltung vergaberechtlicher Bestimmungen
- Dokumentation und Umsetzung von Maßnahmen bei negativen Jugendschutztestkäufen gemäß dem internen Sanktionsplan
- Stellvertretung bei den Aufgaben des Spielerschutzes
- Mitwirkung bei Zertifizierungen zum Responsible Gaming
- Stellvertretung und Mitwirkung bei der Erarbeitung von Teilnahmebedingungen, Sonderauslosungen und Genehmigungsanträgen
- Mitarbeit im operativen Compliance-Management (Durchführung von Audits und Überprüfungen)

- Fertigung der Niederschriften von Gremiensitzungen

### Das erwarten wir von Ihnen:

- abgeschlossenes (Bachelor-) Studium bzw. abgeschlossene Ausbildung vorzugsweise im juristischen Bereich oder alternativ im Verwaltungsbereich
- einschlägige Berufserfahrung im abgeschlossenen Berufsfeld bzw. in einer vergleichbaren Tätigkeit
- Erfahrungen bzw. Vorkenntnisse im Vergaberecht sind wünschenswert
- teamorientierte Arbeitsweise und Kommunikationsstärke
- Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein bei der Übernahme operativer Aufgaben
- sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- analytische Fähigkeiten zur Identifikation von Verbesserungspotenzialen
- gute bis sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert

### Das bieten wir Ihnen:

- spannende Aufgaben in einem motivierten Team
- eigenverantwortliches Arbeiten und Gestaltungsspielraum
- einen sicheren Arbeitsplatz mit moderner Ausstattung in zentraler Lage in Rostock
- Work-Life-Balance: flexible und familiengerechte Arbeitszeiten (Gleitzeitkonto mit vor-Ort-Kernarbeitszeiten von 10:00 Uhr bis 14:00 Uhr und freitags bis 12:00 Uhr) sowie die Möglichkeit an bis zu zwei Tagen pro Woche mobil zu Arbeiten
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit 38 Wochenstunden
- 30 Tage Urlaub/Jahr (bei einer 5-Tage-Woche) und zusätzlich dienstfrei an Heiligabend und Silvester lt. Tarifvertrag
- Möglichkeiten der individuellen Weiterbildung, der betrieblichen Altersvorsorge und Gesundheitsförderung
- eine sehr gute Verkehrsanbindung & das Deutschlandticket als bezuschusstes RSAG-Jobticket
- die Möglichkeit für ein JobRad (Dienstradleasing) ab Beendigung der Probezeit
- eine der Verantwortung entsprechende Vergütung in der Tarifgruppe 6 Gehaltstarifvertrag der Tarifverträge für die öffentlichen Banken zzgl. Sonderzahlungen in Form eines 13. Monatsgehaltes

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im PDF-Format (als eine Datei) mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an: **bewerbung@lottomv.de**

#### *Persönlich / Vertraulich*

Verwaltungsgesellschaft Lotto und Toto  
in Mecklenburg-Vorpommern mbH  
Frau Julia Baudisch  
Erich-Schlesinger-Str. 36  
18059 Rostock  
Telefon +49 381 / 40 555 767

Jetzt bewerben