



Ihre Expertise macht den Unterschied. – Werden Sie Teil von GÖRG.

Der Grundstein für unseren Erfolg sind die Menschen.

Für GÖRG stehen über 370 Persönlichkeiten aus den Bereichen Rechtsberatung, Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung, die engagiert, teamorientiert und standortübergreifend in allen Bereichen des Wirtschaftsrechts zusammenarbeiten. Ihr volles Potential können sie dabei nur durch die exzellente Unterstützung der Bereiche Assistenz & Business Support voll ausschöpfen. Sie finden uns an fünf Standorten: Berlin, Frankfurt am Main, Hamburg, Köln und München - und überall dort, wo wir gebraucht werden.

Verstärken Sie das erfolgreiche Team am Standort **Bremen** als

Sachbearbeiter (m/w/d) im Bereich Insolvenztabelle

Ihr Verantwortungsbereich:

- Selbständige Führung und Pflege der Insolvenztabelle
- Aufnahme und Vorprüfung von Insolvenzforderungen
- Autarke Vorbereitung und Erledigung von tabellenbezogener Korrespondenz mit Gläubigern und Gerichten
- Postbearbeitung in den Verfahren sowie Überwachung von Fristen und Terminen

Das sollten Sie mitbringen:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, eine Ausbildung zur Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Idealerweise haben Sie Erfahrung in der insolvenzrechtlichen Sachbearbeitung und sind geübt in der Anwendung von Insolvenz und ggf. Lexolution
- Hohe Motivation unsere Insolvenzverwalter aktiv mit Ihrem Know-how in spannenden Verfahren zu unterstützen
- In der Anwendung von MS-Office sind Sie geübt
- Ihre schnelle Auffassungsgabe, Teamfähigkeit und selbstständige Arbeitsweise zeichnen Sie aus

Das bieten wir Ihnen:

- Eine interessante Tätigkeit in einem sympathischen Team
- Eine attraktive Vergütung und weitere Benefits, wie ein Deutschlandticket, Urban Sports Club, Business Bike Leasing, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen sowie eine Edenred-Shoppingkarte mit monatlichem Zuschuss
- Mobiles Arbeiten nach individueller Absprache
- Eine offene Atmosphäre sowie regelmäßige Weiterbildungsangebote u.a. im Rahmen der internen GÖRG Akademie, wie z.B. wöchentliche Englischkurse und IT-Trainings
- Eine gute Anbindung an unsere modernen Büroflächen in zentraler Innenstadtlage sowie kostenfreien Heiß- und Kaltgetränke
- Regelmäßige Mitarbeitererevents zum bereichsübergreifenden Austausch mit Kolleg:innen

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung!