



# Ihre Organisation. Unser Rückhalt. Gemeinsam stark im Kanzleialltag.

## Der Grundstein für unseren Erfolg sind die Menschen.

Für GÖRG stehen über 370 Persönlichkeiten aus den Bereichen Rechtsberatung, Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung, die engagiert, teamorientiert und standortübergreifend in allen Bereichen des Wirtschaftsrechts zusammenarbeiten. Ihr volles Potential können sie dabei nur durch die exzellente Unterstützung der Bereiche Assistenz & Business Services voll ausschöpfen. Sie finden uns an fünf Standorten: Berlin, Frankfurt am Main, Hamburg, Köln und München - und überall dort, wo wir gebraucht werden.

Verstärken Sie ab sofort unser Empfangsteam am Standort **Köln** als

## Empfangsmitarbeiter / Empfangskraft (m/w/d) in Vollzeit

### Ihr Verantwortungsbereich:

- Werden Sie zum Gesicht unserer Kanzlei und empfangen Sie unsere Mandanten und Besucher in unseren Kanzleiräumen
- Sie nehmen eingehende Telefonate, teils auch in englischer Sprache, entgegen
- Verantwortungsvoll koordinieren Sie Termine und Konferenzraumbuchungen
- Die Vor- und Nachbereitung der Konferenzräume fällt ebenfalls in Ihren Verantwortungsbereich
- Mit Ihrem Organisationsgeschick unterstützen Sie bei der Planung diverser interner und externer Veranstaltungen
- Führung der Barkasse sowie Beauftragung externer Botendienste

### Das sollten Sie mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise bringen Sie erste Erfahrungen im Empfangsbereich oder in der Hotellerie mit
- Sympathisches Auftreten, Organisationsgeschick und ein serviceorientiertes Handeln zeichnen Sie aus
- Sie verfügen über gute Kenntnisse in MS-Office und gute Englischkenntnisse

### Das bieten wir Ihnen:

- Ein Arbeitsumfeld, das Raum für kreative Ideen bietet
- Regelmäßige Weiterbildungsangebote – u. a. im Rahmen unserer internen GÖRG Akademie sowie regelmäßige Englischkurse und IT-Trainings
- Moderne Büroflächen in zentraler Lage mit guter Anbindung – inklusive täglich frischem Obst sowie kostenfreien Heiß- und Kaltgetränken
- Attraktive Zusatzleistungen, wie z. B. das Deutschlandticket, Urban Sports Club, Business Bike Leasing, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen sowie eine Edenred-Shoppingkarte mit monatlichem Zuschuss
- Mitarbeitererevents zur Förderung einer starken Teamkultur und zum bereichsübergreifenden Austausch

**Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung!**