



ARBEIT MIT ATMOSPHÄRE? AUF JEDEN FALL.

Der Grundstein für unseren Erfolg sind die Menschen.

GÖRG gehört zu Deutschlands führenden unabhängigen Wirtschaftskanzleien. Mit 33 Insolvenzverwalterinnen und Insolvenzverwaltern sowie über 190 Mitarbeitenden zählt die Insolvenzverwaltung von GÖRG zudem zu den renommiertesten und schlagkräftigsten Verwalterkanzleien mit nationaler und internationaler Erfahrung. Mit juristischer Präzision und kaufmännischem Fachwissen haben wir unsere Expertise in zahlreichen Betriebsfortführungen, Sanierungen und Restrukturierungen unter Beweis gestellt.

Verstärken Sie das erfolgreiche Team von Herrn Dr. Jan Janßen am Standort **Köln** als

Teamassistent (m/w/d)

Ihr Verantwortungsbereich:

- Büroorganisation sowie Bearbeitung des Postein- und -ausgangs
- Aufnahme und Pflege von Daten der Verfahrensbeteiligten
- Korrespondenz und Erstellung von Schreiben in deutscher Sprache
- Eigenverantwortliche Anlage und Ablage von Akten sowie Aktenpflege

Das sollten Sie mitbringen:

- Berufserfahrung in der Büroorganisation, bestenfalls eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- In der Anwendung von MS-Office sind Sie geübt
- Sichere und fehlerfreie Anwendung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Hohe Motivation, unser Team in der Insolvenzverwaltung bei der täglichen Arbeit aktiv zu unterstützen
- Ihre schnelle Auffassungsgabe, Teamfähigkeit und selbstständige Arbeitsweise zeichnen Sie aus

Das bieten wir Ihnen:

- Eine interessante Tätigkeit in einem sympathischen Team
- Eine attraktive Vergütung und weitere Benefits, wie ein Deutschlandticket, Business Bike Leasing, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen sowie eine Edenred-Shoppingkarte mit monatlichem Zuschuss
- Eine offene Atmosphäre sowie regelmäßige Weiterbildungsangebote u.a. im Rahmen der internen GÖRG Akademie, wie z.B. wöchentliche Englischkurse und IT-Trainings
- Eine gute Anbindung an unsere modernen Büroflächen in zentraler Innenstadtlage mit täglich frischem Obst sowie kostenfreien Heiß- und Kaltgetränken
- Regelmäßige Mitarbeitererevents zum bereichsübergreifenden Austausch mit Kolleg:innen

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung!