

PROZESS- & IT-KNOW-HOW AUS EINER HAND

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir - zunächst befristet für ein Jahr - in Vollzeit einen

Mitarbeiter (m/w) im Bereich Forderungsmanagement

Die FACTUR Billing Solutions GmbH ist ein führendes Unternehmen für die vertriebs- und netzseitige Prozessabwicklung rund um die Energie- und Wasserversorgung.

Mit Gründung im Jahr 2002 ist FACTUR als Prozess- und IT-Beratungsunternehmen dem starken E.V.A.-Konzern entsprungen.

Dynamisches Wachstum prägte die Folgejahre, wodurch wir heute mit aktuell 200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern erfolgreich Standards in der Branche setzen.

Diese Aufgaben warten auf Sie:

- Bearbeitung von Ratenplänen/Stundungen, außergerichtlichen Mahnwesen (Erledigung des daraus resultierenden internen und externen Schriftverkehrs)
- Beantragung von Mahnbescheiden, Vollstreckungsbescheiden, Zwangsvollstreckungen durch Gerichtsvollzieher, einstweiligen Verfügungen
- Vorbereitung zur Einleitung von Klageverfahren

Sie bringen folgendes Profil mit:

- Erfolgreiche Ausbildung mit kaufmännischem Hintergrund (m/w) oder vergleichbare Berufsausbildung mit Abschluss
- Ein debitorisches Grundverständnis (Neben-, Debitorenbuchhaltung), Grundkenntnisse im Vertragsrecht (Fälligkeit, Zahlungsverzug, Forderungen) sowie Kenntnisse der Energiewirtschaft und der GVV sind wünschenswert
- Sehr gute PC-Kenntnisse (Windows XP, MS-Office - insbesondere Excel und Word)
- Teamfähigkeit, Durchsetzungsstärke, Stresstabilität und Flexibilität

Wir bieten Ihnen an:

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe im Umfeld der Energie- und Wasserversorgung
- Die Förderung der persönlichen und fachlichen Weiterbildung und Entwicklung
- Ein angenehmes Betriebsklima in einem motivierten und kompetenten Team
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Einen attraktiven Standort im Dreiländereck
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem engagierten und unkonventionellen Unternehmen innerhalb eines sehr gut aufgestellten Konzerns

Diese Position passt zu Ihnen? Sie suchen ein Unternehmen im zukunftsorientierten Energiewirtschafts-/SAP-Umfeld? Dann sollten Sie - ob Berufseinsteiger/in oder Berufserfahrene/r - keine Zeit verlieren und uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, Ihrer Gehaltsvorstellung und der Kennziffer 724 an die E.V.A. senden, die als Holdinggesellschaft die Personaldienstleistungen für uns übernimmt.

E.V.A. Energieversorgungs- und Verkehrsgesellschaft mbH Aachen,
Personalabteilung - Frau Notermans - Lombardenstraße 12-22 -
52070 Aachen - personal@eva-aachen.de - www.factor.de